附件4：

西安长大资产经营有限公司

**虚拟实训项目申报表**

**(2025)**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称： |   |
| 项目负责人： |   |
| 联系电话： |   |
| 申报部门： |   |
| 项目周期： |   |
| 申报日期： |  |

资产经营公司 制

2025年5月

填写说明

一、按表格填写各项内容时，要实事求是，表达要明确、严谨。

二、正文请使用宋体小四号字体填写，一级标题使用黑体，数字统一用阿拉伯数字，英文用Times New Roman字体。

三、在“预期成果”一栏中，应仔细对照项目申报通知的要求，所填成果标准不应低于“项目建设内容”要求。

四、在“申报单位意见”一栏中，应明确申报单位在人员、时间、条件、政策等方面的保证措施和对配套经费的意见。

五、经费预算按照2万元经费标准进行预算。

六、纸张规格为A4纸，页边距：左右3cm、上下2.5cm，首行缩进2字符，1.5倍行距，页码位于页面底端居中，双面打印、装订成册。

一、项目基本信息

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 项目负责人 |  | 职务/职称 |  |
| 最高学历/学位 |  | 所学专业 |  |
| 所属部门 |  | 联系电话 |  |
| 合作单位 |  |
| 背景分析 | （简述行业或教育领域现状、存在的问题，以及虚拟实训的必要性） |
| 项目意义 | （阐述虚拟实训项目的必要性、创新性和预期影响） |

二、项目建设目标

|  |
| --- |
| 1.总体目标；2.具体目标（可分点列出，如技能培养，技术应用等）。 |

三、项目建设内容

|  |
| --- |
| （如虚拟实训平台/系统设计、实训课程/资源开发、师资培训、校企合作等） |

1. 项目实施方案

|  |
| --- |
| （阶段计划、团队分工） |

五、预期成果

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目 | 数量 | 备注 |
| 1 | 形成虚拟实训/系统平台（可量化描述，如XX个虚拟实训平台、覆盖XX个专业） |  |  |
| 2 | 开发配套课程资源（如XX门课程、XX个案例） |  |  |
| 3 | 发表论文 |  |  |
| 4 | 申请专利 |  |  |
| 5 | 培养师资 |  |  |
| 6 | （可自行补充） |  |  |

六、经费预算

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 支出项目 | 经费（万元） | 备注 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |
| 合计（单位：万元） | 2 |

七、项目负责人承诺

|  |
| --- |
| 本人承诺：1.已认真根据通知要求填写并检查以上材料，保证内容真实有效，符合国家法律法规要求。2.保证项目建设中的内容资源不涉及未经授权的他人版权和著作权，无意识形态问题、版权争议问题、不规范使用地图等情况。若填报失实或违反有关规定，负责人承担相应责任。3.如获准，本人承诺遵守学术规范，恪守诚信，扎实开展项目建设工作，取得预期成果。 项目负责人（签字）： 年 月 日 |

十、申报单位意见

|  |  |
| --- | --- |
| 申报单位意见 |  单位负责人（签字）： 年 月 日 |

（本申报书一式三份，页面可根据内容调整）